ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационно – методическом пункте

для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Консультационно – методического пункта (далее – КМП) для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.2. КМП осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;

- Семейным кодексом Российской Федерации;

- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.1998 года;

- Законом РФ «Об образовании»;

- Сан ПиН2.4.1.3049-13»Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года№1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 года№1155 « Об утверждении ФГОС дошкольного образования»;

- Нормативными правовыми актами МАУ ДО «Викуловский детский сад «Колосок».

1.3. КМП создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 1 года до 7 лет.

2. Цель и задачи КМП

2.1. Целью деятельности КМП является обеспечение права родителей (законных представителей) на получение методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2.2. Задачи КМП:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- развитие психолого – педагогической компетентности родителей (законных представителей);

- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3. Организация деятельности КМП

3.1. КМП открывается на основании приказа директора МАУ ДО «Викуловский детский сад «Колосок».

3.2. График работы КМП утверждается директором МАУ ДО «Викуловский детский сад «Колосок».

3.3. Формы работы КМП:

1) диагностика развития Ребёнка - определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию Ребёнка. Диагностическое обследование Ребёнка проводится только в присутствии родителей (законных представителей). По результатам диагностики специалисты консультационно-методического пункта дают рекомендации по дальнейшему развитию и воспитанию Ребёнка;

2) просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к Ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье. Информационно-просветительская работа в консультационно-методического пункте организуется в следующих формах: лекции, консультации, теоретические и практические семинары, деловые игры, тренинги, постоянно действующие клубы и др.;

3) консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития Ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами по социально-педагогическому, психолого-педагогическому и медико-оздоровительному направлениям: актуальные проблемы педагогического и психологического взаимодействия с Ребёнком, сохранение его физического и психического здоровья, психолого-педагогическое сопровождение когнитивного, социального, эмоционального, физического развития Ребёнка.

4) проведение развивающих и коррекционных занятий – занятий, разработанных с учетом индивидуальных особенностей развития Ребёнка, направленных на обучение родителей (законных представителей) организации воспитательного процесса в условиях семьи; с целью социальной адаптации Ребёнка в детском коллективе (развитие у Ребёнка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности). Коррекционные и развивающие занятия с Ребёнком проводятся только в присутствии родителей (законных представителей). По итогам занятий родители (законные представители) получают рекомендации по организации обучающих занятий дома.

3.4. Непосредственное руководство КМП осуществляет директор МАУ ДО «Викуловский детский сад «Колосок».

3.5. Старший воспитатель организует работу КМП:

- определяет функциональные обязанности специалистов КМП: логопеда, музыкального работника, воспитателей, старшей медсестры;

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о работе КМП.

3.6. Консультационно-методический пункт осуществляет деятельность в соответствии с графиком работы, утверждённым приказом руководителя образовательной организации.

3.7. Групповые консультации проводятся по предварительно составленному календарно – тематическому плану.

3.8. Индивидуальные консультации по запросам Заказчика осуществляются по предварительной записи в соответствии с графиком работы специалистов.

3.9. Продолжительность консультации составляет не менее 20 минут. Продолжительность групповых и индивидуальных занятий с Ребёнком не должна, превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста Ребёнка и санитарно-эпидемиологическими правилами.

3.10. Запись родителей (законных представителей) в консультационно-методический пункт осуществляется при личном приёме у ответственного лица за организацию работы консультационно-методического пункта в установленные дни приёма, или по телефону. График личного приёма и номера телефонов размещаются Исполнителем на информационных стендах в образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.11. Все обращения родителей регистрируются в журнале регистрации обращений.

3.12. В КМП ведется следующая документация:

- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей),

- план работы КМП,

- график работы КМП,

- табель посещаемости,

- ежегодный отчет о деятельности КМП.

3.13. За получение услуг КМП плата с родителей не взимается.

3.14. Для работы с детьми и родителями используется материально – техническая база МАУ ДО «Викуловский детский сад «Колосок».